

Договор публичной оферты

Индивидуальный предприниматель Медведев Виктор Александрович, именуемый в дальнейшем «Детский клуб», предлагает любому физическому лицу, в дальнейшем именуемому «Клиент» заключить договор на указанных ниже условиях.

Настоящее предложение, в соответствии с п.2 ст. 437 Гражданского кодекса РФ является Публичной офертой (далее – Договор), полным и безоговорочным принятием (акцептом) условий которой в соответствии со ст. 438 Гражданского кодекса РФ является осуществление Клиентом первой оплаты предложенных Детским клубом услуг в порядке, определенном настоящим Договором.

Акцепт оферты означает, что Клиент согласен со всеми положениями настоящего предложения, и равносителен заключению договора об оказании услуг. Датой заключения договора считается дата внесения оплаты.

Акцептируя данную оферту, Клиент подтверждает расторжение ранее заключенных с Детским клубом договоров на оказание услуг.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Детский клуб обязуется предоставить, а Клиент, являющийся родителем (законным представителем) ребенка, в отношении которого заключен настоящий Договор, обязуется принять и оплатить на условиях настоящего Договора следующие услуги:

1.1.1. услуги по проведению развивающих занятий с ребенком Клиента по программам и с использованием материально-технической базы Детского Клуба;

1.2. Форма занятий – регулярные занятия, проводимые в соответствии с расписанием, утвержденным Детским Клубом.

1.3. Оплата услуг производится в соответствии с утвержденным прайс-листом Детского клуба и разделом 3 Договора.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Детский клуб обязуется:

2.1.1. Организовать занятия по Робототехнике на основе специальных программ в помещении Детского клуба;

2.1.2. Обеспечить безопасность детей, находящихся в помещениях Детского Клуба в отсутствие Клиента;

2.1.3. Обеспечивать Клиента (детей) необходимыми материалами, оборудованием, литературой при проведении занятий в помещении Детского клуба;

2.1.4. Утвердить расписание развивающих занятий, с учетом возраста детей и разместить данное расписание в помещении Детского клуба и на сайте <http://mir-space.ru>;

2.1.5. Утвердить стоимость развивающих занятий и разместить Прайс-лист в помещении Детского клуба;

2.1.6. Уведомлять Клиента о любых изменениях в расписании занятий и Прайс-листе;

2.1.7. Формировать группы численностью не более 12 человек;

2.1.8. В случае возникновения ситуаций, требующих медицинской помощи, Детский клуб незамедлительно обязуется уведомить об этом Клиента (в отсутствие Клиента в помещении Детского клуба) и вызвать скорую медицинскую помощь.

2.1.9. Обеспечить противопожарную безопасность помещений Детского клуба.

2.1.10. По окончании занятий передать ребенка в руки Клиента. В случае, если ребенок приходит в Детский Клуб и уходит из него после занятий без сопровождения Клиента, в этом случае Клиент пишет заявление на имя Директора Детского Клуба с просьбой отпустить ребенка без сопровождения Клиента.

2.2. Детский клуб вправе:

2.2.1. Свободно выбирать, разрабатывать и внедрять в процесс обучения новые, в том числе авторские программы, способствующие повышению эффективности развития.

2.2.2. Самостоятельно устанавливать дни и продолжительность занятий с учетом допустимых медико-санитарных норм.

2.2.3. В случае болезни ребенка *при наличии подтверждающего документа* из медицинского учреждения перенести оплату пропущенных по состоянию здоровья занятий в размере 50% от оплаченной суммы за пропущенные занятия на следующий месяц, при наличии свободных мест.

2.2.4. В случае пропуска занятий по другим причинам, *оплату пропущенных занятий не переносить и не возвращать.*

2.2.5. Расторгнуть Договор с Клиентом в одностороннем порядке без сохранения места в группе в случае нарушения Клиентом обязательств по оплате более 10 календарных дней.

2.2.6. Не допустить к занятиям ребенка в случае отсутствия в Детском Клубе заявления от Клиента согласно п. 2.3.1.1. настоящего Договора.

2.3. Клиент обязуется:

2.3.1. Своевременно оплачивать услуги, указанные в п.п. 1.1. настоящего Договора, на условиях раздела 3 Договора;

2.3.2. Получать оказываемые услуги, а именно организовывать посещение ребенком (детьми) в соответствии с расписанием оплаченных занятий и сроком действия абонеента;

2.3.3. Обеспечивать присмотр за ребенком до и после занятия, передать его в руки тренера и забрать сразу после окончания занятия.

2.3.1.1. В случае, если ребенок приходит в Детский Клуб и уходит из него после занятий без сопровождения Клиента, в этом случае Клиент обязан написать заявление на имя Директора Детского Клуба с просьбой отпустить ребенка без сопровождения Клиента.

2.3.4. Не мешать проведению занятий, не нарушать его ход, вести себя корректно по отношению к педагогам и детям, а также принимать установленные педагогом правила занятия.

2.3.5. Бережно относиться к имуществу Детского клуба;

2.3.6. Возместить ущерб, причиненный Клиентом или его ребенком имуществу Детского клуба, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.3.7. Клиент сам контролирует действия своего ребенка и несет ответственность за его действия как в пределах, так и за пределами помещения Детского Клуба.

Клиент несет ответственность за безопасность ребенка за пределами помещения Детского Клуба.

2.3.8. Соблюдать правила внутреннего распорядка в Детском клубе, а также соглашаться с изменениями в расписании, связанными с государственными праздниками и соответствующими им выходными днями. Выходными днями в Клубе считаются установленные государством праздничные дни. Все остальные дни этих месяцев по

принятым в Клубе внутренним правилам остаются рабочими. Подробная информация о режиме работы Детского клуба в праздничные дни сообщается заранее на Доске объявлений и на сайте <http://mir-space.ru>

2.3.9. Известить Администрацию Детского клуба об изменении своего контактного телефона.

2.4. Клиент вправе:

2.4.1. Получать услуги, предоставляемые Детским клубом, в соответствии с расписанием и возрастными особенностями ребенка Клиента, при условии наличия места в группе.

2.4.2. Расторгнуть Договор, письменно уведомив об этом Детский клуб, без возвращения уплаченного аванса.

3. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

3.1. Клиент осуществляет оплату услуг, в соответствии с утвержденным Прайс-листом, путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Детского клуба или за наличный расчет.

3.2. Оплата за услуги, указанные в п. 1.1. Договора производится не позднее 2 (двух) дней до начала занятий, в соответствии тарифами Прайс-листа.

3.3. По требованию Клиента в конце месяца Стороны подписывают Акт об оказанных услугах. Акт считается подписанным, в случае, если Клиент в течение 2 (двух) календарных дней не подписал Акт и не направил мотивированную претензию.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Детский клуб оказывает услуги, указанные в п.п. 1.1. Настоящего договора, для детей старше 5 лет. При этом дети занимаются без взрослых.

4.2. Администрация Детского клуба оставляет за собой право не допустить на занятия ребенка с симптомами ОРВИ или иного инфекционного заболевания.

4.3. Администрация Детского клуба оставляет за собой право отстранить от занятий ребенка в случае его, ребенка, немотивированного агрессивного поведения.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств. Сторона, у которой возникли такие обстоятельства, должна в разумные сроки и доступным способом оповестить о таких обстоятельствах другую сторону.

5.3. В случае возникновения споров или претензий между сторонами по настоящему Договору, стороны будут стремиться урегулировать их путем переговоров, а в случае недостижения согласия, урегулирование споров и претензий осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.

6. РЕКВИЗИТЫ

1. Детская лаборатория «МИР Интерактивного развития» г. Санкт-Петербург, Манежный пер. 13.

| | |
|------------|--------------------------------|
| Получатель | Индивидуальный предприниматель |
|------------|--------------------------------|

| | |
|---|-------------------------------|
| | Медведев Виктор Александрович |
| ИНН получателя | 511701547001 |
| ОГРНИП | 316519000068061 |
| Банк получателя | АО «Тинькофф Банк» |
| БИК Банка получателя | 044525974 |
| Корреспондентский счет Банка получателя | 30101810145250000974 |
| Расчетный счет получателя | 40802810100000027591 |